	Leistungsbild Projektsteuerung (vgl. AHO Heft Nr.9)	
	Grundleistung	**Besondere Leistung**
I.	**Projektvorbereitung = LP 1**	
A	**Organisation**	
1	Mitwirken bei der Klärung der Rahmenbedingungen für das Gesamtprojekt inkl. Stakeholderumfeld	***A1.Projektraum: Einrichten, Betreiben sowie Organisation des Abschlusses eines eigenen Projektraums / PKS über alle Projektstufen ; Anforderungen durch BIM sind zu berücksichtigen (CDE-Anforderung) über alle Projektstufen***
2	Überprüfen der Projektziele und Mitwirken bei der Auflösung von Zielkonflikten	**F13:BIM-Management nach AHO Entwickeln, Abstimmen und Dokumentieren der BIM-Strategie des Auftraggebers unter Berücksichtigung folgender Aspekte:**
3	Aufstellen und Fortschreiben der Projektstrukturplanung	Analyse der BIM-relevanten Projektumstände (z.B. Bestandsaufnahme vorhandener Strukturen, vorgeschriebener Hard- und Software einschließlich vorhandener BIM-Standards, unternehmensinterner Prozesse und Auswahl eines geeigneten BIM-Pilotprojektes)
4	Aufstellen und Fortschreiben der Schnittstellen für die Koordinations- und Integrationsprozesse der Objekt- und Fachplanungen	Mitwirken bei der Analyse vorhandener Anforderungen für den Bauwerksbetrieb
5	Aufstellen, Umsetzen und Steuern der Kommunikationsstruktur	Vorschlagen und Abstimmen der BIM-Ziele und BIM-Anwendungsfälle mit dem Auftraggeber
6	Aufstellen, Umsetzen und Steuern des Entscheidungs- und Änderungsmanagements	Vorschlagen der Rollen der Beteiligten und der Vergabestrategie für die Anwendung der BIM-Methode, insbesondere zum BIM-Abwicklungsplan
7	Mitwirken beim Risikomanagement	Entwickeln eines Konzeptes zur Einbindung des Auftraggebers in die Überprüfungs- und Freigabeprozesse der Planung
8	Aufstellen, Umsetzen und Fortschreiben der Organisationsvorgaben für die Aufbau- und Ablauforganisation	Entwickeln eines Konzeptes zur Datenhaltung der BIM-Modelle
		Mitwirken bei der Entwicklung eines Konzeptes zur Nutzung der BIM-Modelle in der Betriebsphase
		Mitwirken beim Aufbau der gemeinsamen Datenumgebung hinsichtlich der BIM-spezifischen Anforderungen zu Archivierung, Datenaustausch, Datenmanagement und Kommunikation
		Organisation, Vorbereitung, Leitung, Nachbereitung und Dokumentation des BIM-Kick-off
B	**Qualitäten**	**BIM-Management:**
1	Überprüfen der Qualitätsziele und Mitwirken bei Zielanpassungen	Prüfen des BAP auf Konformität mit den AIA
2	Mitwirken bei der Klärung der Grundstücks- und Standortfragen mit Erfassung logistisch relevanter Standort- und Rahmenbedingungen	Anlassbezogene Teilnahme an modellbasierten Koordinationsbesprechungen der Planungsbeteiligten
3	Überprüfen der Ergebnisdokumentation der Grundlagenermittlung der Planungsbeteiligten	Überprüfen der während der Planung erstellten digitalen Liefergegenstände auf Einhaltung der Anforderungen der AIA und des BAP unter Anwendung der folgenden Methoden:
C	**Kosten**	Bewerten der BIM-spezifischen Planungsprozesse und Leistungen der BIM-Rollen
1	Überprüfen der Kostenziele und Mitwirken bei Zielanpassungen	Prüfen der übergebenen Qualitätssicherungsnachweise/Protokolle auf Vollständigkeit und Plausibilität
2	Aufstellen und Umsetzen der Kostenüberwachung	Prüfen der Regeln und Vorgaben für die BIM-Modellprüfung
3	Prüfen der Rechnungen der zu steuernden Projektbeteiligten (nicht der bauausführenden Unternehmen)	Überprüfung der Kollisionsprüfungen koordinierter Planungsstände
4	Kostensteuerung zur Einhaltung der Kostenziele	Durchführen anlassbezogener eigener Qualitätsprüfungen der digitalen Modelle
5	Aufstellen und Umsetzen der Mittelabflussplanung	Überprüfen der für die Beauftragung von ausführenden Unternehmen zu übergebenden Daten und Modelle
D	**Termine**	Unterstützen bei der Übergabe von Modellen und Daten an ausführende Unternehmen
1	Überprüfen der Terminziele und Mitwirken bei Zielanpassungen	Mitwirken bei der Sicherung digitaler Modelle
2	Aufstellen der Steuerungsterminplanung; *Hinweis: Hierbei sind die besonderen Anforderungen aus der Holzelementbauweise zu berücksichtigen - wie z.B. vorgezogene Planungstiefe in LP 3 als Grundlage der Ausschreibung der Leistungen des Holzbaus mit Hülle dicht*	Mitwirken bei der Übergabe der Daten an den Gebäudebetrieb
3	Terminsteuerung zur Einhaltung der Terminziele	
E	**Verträge**	
1	Mitwirken bei der Erstellung einer Vergabestruktur für das Gesamtprojekt: *Hinweis: Für die Leistungen der Planung - Objektplanung LP1-5 , OPL LP 6-9, TWP. FPL-TGA, ELT, Freianlagen und Bauphysik wurden bereits Ausschreibungsverfahren mit einer externen Verfahrensbetreuung auf Basis des Projektstrukturplanes zum Stand der Bedarfsplanung initiiert; diese Projektvorgaben sind im Rahmen der Klärung der Projektgrundlagen zu prüfen.*	

2	Aufstellen der Leistungsanforderungen für die an der Planung fachlich Beteiligten sowie der Gutachter; *Hinweis: für die Leistungen der Planung - Objektplanung LP1-5 , OPL LP 6-9, TWP. FPL-TGA, ELT, Freianlagen und Bauphysik wurden bereits Leistungsbilder und Planerverträge mit einer externen Verfahrensbetreuung auf Basis des Projektstrukturplanes zum Stand der Bedarfsplanung entwicklett; diese Lesitungsanforderungen sind im Rahmen der Klärung und Ermittlung des Planungsleistungsbedarfs zu plausibilisieren bzw. zu prüfen*		
3	Mitwirken bei den Beschaffungen der Leistungen der an der Planung fachlich Beteiligten sowie der Gutachter; *Hinweis: für die Leistungen der Planung - Objektplanung LP1-5 , OPL LP 6-9, TWP. FPL-TGA, ELT, Freianlagen und Bauphysik wurden bereits Ausschreibungsverfahren mit einer externen Verfahrensbetreuung auf Basis des Projektstrukturplanes zum Stand der Bedarfsplanung initiiert; im Rahmen der Vergabeverfahren, sind die Angebote, mit den weiteren Unterlagen wie z.B. Konzepten in inhaltlicher / technischer Sicht zu prüfen und zu werten und bei der Vergabeempfehlung und evtl. Verhandlungsgesprächen mitzuwirken*		
4	Mitwirken bei der Erstellung eines Versicherungskonzeptes für das Gesamtprojekt und Mitwirken an dessen Umsetzung		**E3 Koordinieren der versicherungsrelevanten Schadensabwicklung über alle Projektstufen**
5	Mitwirken bei der Durchsetzung von Vertragspflichten gegenüber den Beteiligten ggf. unter Einbeziehung der Rechtsberatung		
6	Prüfen von Vergütungsnachträgen der an der Planung fachlich Beteiligten sowie der Gutachter		
II.	**Planung = LP 2-4**		
A	**Organisation**		
1	Umsetzen und Steuern der Kommunikationsstruktur		
2	Umsetzen und Steuern des Entscheidungs- und Änderungsmanagements		
3	Mitwirken beim Risikomanagement		
4	Mitwirken bei der Herbeiführung der behördlichen Genehmigungen		
5	Umsetzen und Fortschreiben der Organisationsvorgaben für die Aufbau- und Ablauforganisation		
6	Analysieren und Bewerten der Einhaltung der Projektziele und der Schnittstellen für die Koordinations- und Integrationsprozesse der Objekt- und Fachplanungen		
B	Qualitäten		
1	Analysieren, Bewerten und Steuern der Leistungen der Planungsbeteiligten, insbesondere der Koordinations- und Integrationsleistungen des Objektplaners; *Hinweis: Hierbei sind die besonderen Anforderungen aus der Holzelementbauweise zu berücksichtigen - wie z.B. vorgezogene Planungstiefe in LP 3 als Grundlage der Ausschreibung der Leistungen des Holzbaus mit Hülle dicht*		
2	Überprüfen des Farb- und Materialkonzepts und Mitwirken bei der Bemusterungsplanung, Steuern der Bemusterungen		
3	Überprüfen der Ergebnisdokumentation der Planungsbeteiligten zum Abschluss der jeweiligen Leistungsphasen der Planung		
C	**Kosten**		
1	Überprüfen der Kostenschätzungen und -berechnungen, -vergleiche und Kostenkontrollen der Objekt- und Fachplaner auf Grundlage einer Eigenermittlung der Kosten; Hinweis: Hierbei sind die besonderen Anforderungen aus der Holzelementbauweise zu berücksichtigen - wie z.B. vorgezogene Planungstiefe in LP 3 als Grundlage der Ausschreibung der Leistungen des Holzbaus mit Hülle dicht		**Erstellen einer vertieften Kostenschätzung / Kostenberechnung nach DIN 276**
2	Kostensteuerung zur Einhaltung der Kostenziele und Mitwirken bei Zielanpassungen		
3	Umsetzen und Fortschreiben der Mittelabflussplanung		
4	Prüfen der Rechnungen der zu steuernden Projektbeteiligten (nicht der bauausführenden Unternehmen)		
5	Umsetzen und Fortschreiben der Kostenüberwachung		
D	**Termine**		
1	Umsetzen und Fortschreiben der Steuerungsterminplanung; *Hinweis: Hierbei sind die besonderen Anforderungen aus der Holzelementbauweise zu berücksichtigen - wie z.B. vorgezogene Planungstiefe in LP 3 als Grundlage der Ausschreibung der Leistungen des Holzbaus mit Hülle dicht*		**Erstellen und Abstimmen eines Detailterminplans für den Planungs-, Vergabe- und Bauablauf**
2	Überprüfen der Terminplanungen der Projektbeteiligten für den Planungs- und Bauablauf		
3	Terminsteuerung zur Einhaltung der Terminziele und Mitwirken bei Zielanpassungen		

E	Verträge	
1	Mitwirken bei der Durchsetzung von Vertragspflichten gegenüber den Beteiligten ggf. unter Einbeziehung der Rechtsberatung	**BIM-Management: Erstellen der projektspezifischen Auftraggeber-Informationsanforderungen (AIA) unter der Berücksichtigung folgender Aspekte:**
2	Mitwirken bei der Umsetzung des Versicherungskonzeptes für das Gesamtprojekt	Ergebnisse aus Leistung A1
3	Prüfen von Vergütungsnachträgen der an der Planung fachlich Beteiligten sowie der Gutachter	Fokussierung auf messbare und prüfbare Abgabeleistungen der Projektbeteiligten
4	Mitwirken bei der Strukturierung der Vergabeverfahren für die Beschaffungen der Bauleistungen	Empfehlung zur Vorgabe nativer oder offener Dateiformate (u.U. leistungsphasenspezifische Betrachtung)
		Berücksichtigung gewerkespezifischer und leistungsphasenbezogener Informationsbedürfnisse des Auftraggebers
		Berücksichtigung wirtschaftlicher Umsetzbarkeit und Praktikabilität bei der Zuweisung von AIA-Anforderungen an einzelne Projektbeteiligte
		Erstellen von Vorgaben, die bei der Modellierung der digitalen Gebäudemodelle einzuhalten sind
		Beratung zu Vorgaben betreffend den BIM-Abwicklungsplan und – soweit gefordert – darüber hinaus, Vorschlagen eines vorläufigen oder endgültigen BIM-Abwicklungsplans (Vor-BAP oder endgültiger BAP)
		Prüfen der vorhandenen Leistungsbilder für die Projektbeteiligten (Planung und Bau) auf Vollständigkeit zur Umsetzung der nach Leistung A1 definierten Anforderungen
		Mitwirken bei der Erarbeitung und Vorgabe der Besonderen Vertragsbedingungen BIM (BIM-BVB) und der Definition von BIM-Anforderungen an Leistungsverzeichnisse im Verhältnis zu Projektbeteiligten
		Mitwirken an bis zu fünf Bietergesprächen zum Nachweis der Leistungsfähigkeit der Projektbeteiligten (Planung und Bau) in Bezug auf die geforderte BIM-Methodik
		Prüfen von bis zu fünf Angeboten der Projektbeteiligten (Planung und Bau) auf der Planungsseite einschließlich Vergabeempfehlung
III.	**Ausführungsvorbereitung = LP 5-7**	
A	**Organisation**	
1	Umsetzen und Steuern der Kommunikationsstruktur	
2	Umsetzen und Steuern des Entscheidungs- und Änderungsmanagements	
3	Mitwirken beim Risikomanagement	
4	Mitwirken bei der Herbeiführung der behördlichen Genehmigungen	
5	Umsetzen und Fortschreiben der Organisationsvorgaben (Aufbau- und Ablauforganisation)	
6	Analysieren und Bewerten der Einhaltung der Projektziele und der Schnittstellen für die Koordinations- und Integrationsprozesse der Objekt- und Fachplanungen	
B	**Qualitäten**	
1	Analysieren, Bewerten und Steuern der Leistungen der Planungsbeteiligten, insbesondere der Koordinations- und Integrationsleistungen des Objektplaners	
2	Überprüfen des Farb- und Materialkonzeptes und Mitwirken bei der Bemusterungsplanung, Steuern der Bemusterungen	
3	Überprüfen der grundlegenden Planungsergebnisse der Projektbeteiligten	
4	Überprüfen der von den Planungsbeteiligten erstellten Leistungsbeschreibungen, Angebotsauswertungen und Vergabevorschläge	
C	**Kosten**	
1	Überprüfen der Kostenvergleiche und -kontrollen der Objekt- und Fachplaner	
2	Kostensteuerung zur Einhaltung der Kostenziele und Mitwirken bei Zielanpassungen	
3	Prüfen der Rechnungen der zu steuernden Projektbeteiligten (nicht der bauausführenden Unternehmen)	
4	Umsetzen und Fortschreiben der Mittelabflussplanung	
5	Umsetzen und Fortschreiben der Kostenüberwachung	
D	**Termine**	
1	Umsetzen und Fortschreiben der Steuerungsterminplanung	Fortschreibenn der Detailterminplanung für den Planungs-, Vergabe- und Bauablauf in Abstimmung mit den Planungsbeteiligten
2	Überprüfen der Terminplanungen der Projektbeteiligten für den Planungs- und Bauablauf	
3	Aufstellen eines Steuerungsterminplanes für die Vorbereitung und Durchführung der Abnahmen und Inbetriebnahmen	

4	Terminsteuerung zur Einhaltung der Terminziele und Mitwirken bei Zielanpassungen	
E	Verträge	
1	Mitwirken bei der Durchsetzung von Vertragspflichten gegenüber den Beteiligten ggf. unter Einbeziehung der Rechtsberatung	
2	Mitwirken bei der Strukturierung der Vergabeverfahren für die Beschaffungen der Bauleistungen	
3	Überprüfen der Vergabeunterlagen sowie Bestätigen der Versandfertigkeit	
4	Mitwirken bei den Beschaffungen der Bauleistungen	
5	Prüfen von Vergütungsnachträgen der an der Planung fachlich Beteiligten sowie der Gutachter	
IV.	**Ausführung= LP8**	
A	**Organisation**	
1	Umsetzen und Steuern der Kommunikationsstruktur	
2	Umsetzen und Steuern des Entscheidungs- und Änderungsmanagements	
3	Mitwirken beim Risikomanagement	
4	Mitwirken bei der Herbeiführung der behördlichen Genehmigungen	
5	Umsetzen und Fortschreiben der Organisationsvorgaben (Aufbau- und Ablauforganisation)	
6	Analysieren und Bewerten der Einhaltung der Projektziele und der Schnittstellen für die Koordinations- und Integrationsprozesse der Objekt- und Fachplanungen	
B	**Qualitäten**	
1	Analysieren, Bewerten und Steuern der Leistungen der Planungsbeteiligten, insbesondere der Koordinations- und Integrationsleistungen des Objektplaners	
2	Steuern der Bemusterungen	
3	Analysieren, Bewerten und Steuern der Leistungen der Objektüberwachungen/Bauoberleitungen	
4	Mitwirken bei der Planung und Durchführung der Abnahmen und Inbetriebnahmen der Bauleistungen	
C	**Kosten**	
1	Kostensteuerung zur Einhaltung der Kostenziele und Mitwirken bei Zielanpassungen	
2	Prüfen der Rechnungen der zu steuernden Projektbeteiligten (nicht der bauausführenden Unternehmen)	
3	Überprüfen der Rechnungsprüfung der Objektüberwachungen und örtlichen Bauüberwachungen	
4	Umsetzen und Fortschreiben der Mittelabflussplanung	
5	Umsetzen und Fortschreiben der Kostenüberwachung	
D	**Termine**	
1	Fortschreiben und Umsetzen der Steuerungsterminplanung	
2	Überprüfen der Terminplanungen der Projektbeteiligten für den Planungs- und Bauablauf	
3	Terminsteuerung zur Einhaltung der Terminziele und Mitwirken bei Zielanpassungen	
E	**Verträge**	
1	Mitwirken bei der Durchsetzung von Vertragspflichten gegenüber den Beteiligten ggf. unter Einbeziehung der Rechtsberatung	
2	Überprüfen der Nachtragsprüfungen der Objektüberwachungen und Örtlichen Bauüberwachungen sowie Mitwirken bei der Beauftragung	
3	Prüfen von Vergütungsnachträgen der an der Planung fachlich Beteiligten sowie der Gutachter	
4	Überprüfen der Auflistung der Verjährungsfristen für Mängelansprüche	
V.	**Projektabschluss = Abschluss LP 8**	
A	**Organisation**	
1	Mitwirken bei der systematischen Zusammenstellung der Projektdokumentation	
2	Umsetzen und Steuern der Kommunikationsstruktur	
3	Umsetzen und Steuern des Entscheidungs- und Änderungsmanagements	
4	Mitwirken beim Risikomanagement	
B	**Qualitäten**	
1	Mitwirken bei der Planung und Durchführung der Übergabe des Objektes	
2	Mitwirken bei den Abnahmen der Planungsleistungen	B2:Prüfen der Projektdokumentation
		B3:Veranlassen, Koordinieren und Steuern der Beseitigung nach der Abnahme aufgetretener Mängel
C	**Kosten**	
1	Überprüfen der Kostenfeststellung, -vergleiche und -kontrollen der Objekt- und Fachplaner	

2	Prüfen der Rechnungen der zu steuernden Projektbeteiligten (nicht der bauausführenden Unternehmen)		
3	Überprüfen der Rechnungsprüfung der Objektüberwachungen und örtlichen Bauüberwachungen		
4	Mitwirken bei der Freigabe von Vorauszahlungs- und Vertragserfüllungssicherheiten		
5	Abschließen der Kostenüberwachung mit Erstellung des Verwendungsnachweises nach Bay.FAG Art.10 + 12.a		Erstellen der Verwendungsnachweise z.B. für KfW Förderung
D	**Termine**		
1	Terminsteuerung zur Einhaltung der Terminziele und Mitwirken bei Zielanpassungen		
2	Fortschreiben der Steuerungsterminplanung		
E	**Verträge**		
1	Prüfen von Vergütungsnachträgen der an der Planung fachlich Beteiligten sowie der Gutachter		
2	Mitwirken bei der Durchsetzung von Vertragspflichten gegenüber den Beteiligten ggf. unter Einbeziehung der Rechtsberatung		