

**Dies ist eine unverbindliche Darstellung der eForms-formatierten Bekanntmachung.**

## 1 Beschaffer

### 1.1 Beschaffer

**Offizielle Bezeichnung:** Stadt Trier

**Art des öffentlichen Auftraggebers:** *Kommunalbehörden*

**Haupttätigkeiten des öffentlichen Auftraggebers:** *Allgemeine öffentliche Verwaltung*

## 2 Verfahren

### 2.1 Verfahren

**Titel:** 16EU/25 Reinigung von Feuerwehr- und Rettungsdienstkleidung

**Beschreibung:** Rahmenvertrag mit der Laufzeit 2 Jahre (24 Monate) über die Reinigung der Tagesdienstkleidung des Personals der Feuerwehr Trier, als auch im besonderen Reinigung der gesamten Schutzausrüstung im Rettungsdienst. Neben der Reinigung ist ebenfalls die stetige Funktionskontrolle der PSA als auch die Instandhaltung in Form kleinerer Reparaturen Bestandteil dieser Ausschreibung. Neben der Bekleidung ist die Reinigung von Bettwäsche ebenfalls Bestandteil dieser Ausschreibung. Prognostizierten Anzahl der Artikel die in 24 Monaten gereinigt werden: Tagesdiensthose: 8 000 Stück Hose-Rettungsdienst: 25 000 Stück Softshell-Jacke-Rettungsdienst: 14000 Stück Hardshell-Jacke-Rettungsdienst: 5000 Stück Polo-Shirt: 46000 Stück Pullover: 28000 Stück Bettwäsche: 3000 Kg

**Kennung des Verfahrens:** 877966a2-b4cf-432f-acbc-4b81ba24d640

**Interne Kennung:** 16EU/25

**Verfahrensart:** *Offenes Verfahren*

**Beschleunigtes Verfahren:** nein

#### 2.1.1 Zweck

**Art des Auftrags:** *Dienstleistungen*

**Hauptklassifizierungscode (cpv):** 98312000 *Textilreinigung*

#### 2.1.2 Erfüllungsort

**Ort:** St. Barbara-Ufer 40

**Postleitzahl:** 54290

**NUTS-3-Code:** *Trier, Kreisfreie Stadt (DEB21)*

**Land:** *Deutschland*

#### 2.1.4 Allgemeine Informationen

**Zusätzliche Informationen:** Vergabe gem. § 118 GWB "Bestimmten Auftragnehmern vorbehalten öffentliche Aufträge"

**Rechtsgrundlage:**

*Richtlinie 2014/24/EU*

vgv - § 118 GWB, § 14 Abs. 1 und § 15 VgV

#### 2.1.6 Ausschlussgründe

**Quellen der Ausschlussgründe:** *Bekanntmachung*

*Rein nationale Ausschlussgründe:* Gemäß § 123, 124 GWB, § 57, 42 Abs. 1 VgV und § 16 VOB/A. Als vorläufiger Nachweis der geforderten Angaben dient der Nachweis der Präqualifikation, das Formblatt 124 oder die einheitliche europäische Eigenerklärung.

### 5 Los

#### 5.1 Interne Referenz-ID Los: LOT-0001

**Titel:** 16EU/25 Reinigung von Feuerwehr- und Rettungsdienstkleidung

**Beschreibung:** Rahmenvertrag mit der Laufzeit 2 Jahre (24 Monate) über die Reinigung der Tagesdienstkleidung des Personals der Feuerwehr Trier, als auch im besonderen Reinigung der gesamten Schutzausrüstung im Rettungsdienst. Neben der Reinigung ist ebenfalls die stetige Funktionskontrolle der PSA als auch die Instandhaltung in Form kleinerer Reparaturen Bestandteil dieser Ausschreibung. Neben der Bekleidung ist die Reinigung von Bettwäsche ebenfalls Bestandteil dieser Ausschreibung. Prognostizierten Anzahl der Artikel die in 24 Monaten gereinigt werden: Tagesdiensthose: 8 000 Stück Hose-Rettungsdienst: 25 000 Stück Softshell-Jacke-Rettungsdienst: 14000 Stück Hardshell-Jacke-Rettungsdienst: 5000 Stück Polo-Shirt: 46000 Stück Pullover: 28000 Stück Bettwäsche: 3000 Kg

**Interne Kennung:** 1a3665f4-e7bd-4346-95c8-4a5a92f0b427

##### 5.1.1 Zweck

**Art des Auftrags:** *Dienstleistungen*

**Hauptklassifizierungscode (cpv):** 98312000 *Textilreinigung*

##### 5.1.3 Geschätzte Dauer

**Laufzeit:** 24 Monat

##### 5.1.6 Allgemeine Informationen

*Auftragsvergabeprojekt nicht aus EU-Mitteln finanziert*

**Die Beschaffung fällt unter das Übereinkommen über das öffentliche Beschaffungswesen: ja**

**Zusätzliche Informationen:** Laufzeit 24 Monate, Beginn voraussichtlich ab 01.06.2025

#### 5.1.7 Strategische Auftragsvergabe

**Art der strategischen Beschaffung:** *Keine strategische Beschaffung*

**Gefördertes soziales Ziel:** *Beschäftigungsmöglichkeiten für Langzeitarbeitslose, Benachteiligte und/oder für Menschen mit Behinderungen.*

#### 5.1.9 Eignungskriterien

**Quellen der Auswahlkriterien:** *Bekanntmachung*

**Kriterium:** *Eintragung in ein relevantes Berufsregister*

**Beschreibung:** Nachweis der Gewerbeanmeldung, Handelsregisterauszug und Eintragung in der Handwerksrolle (Handwerkskarte) bzw. bei der Industrie- und Handelskammer Als vorläufiger Nachweis der geforderten Angaben dient der Nachweis der Präqualifikation, das Formblatt 124 oder die einheitliche europäische Eigenerklärung Mindestanforderung Inklusionsbetrieb nach § 215 SGB IX. Nachweis ist bei Angebotsabgabe mit einzureichen. Alle Mitarbeiter müssen über ein erweitertes Führungszeugnis verfügen. Diese sind auf Aufforderung zu vorzulegen.

**Kriterium:** *Referenzen zu bestimmten Dienstleistungen*

**Beschreibung:** Der Bieter reicht eine Referenzliste zum Nachweis seiner Fachkunde und Leistungsfähigkeit ein. Es ist nachzuweisen, dass seit dem 01.01.2019 mindestens eine Dienstleistung vergleichbarer Art und vergleichbaren technischen Umfangs absolviert wurde. Die Referenzliste muss folgende Informationen beinhalten: Name und Anschrift des AG, Ansprechpartner mit Kontaktdaten, Auftragsumfang, Bekleidungsart

**Kriterium:** *Versorgungssicherheit*

**Beschreibung:** Darstellung eines verbindlichen Notfallkonzeptes. Hier ist zu erläutern, welche Maßnahmen bzw. Ersatzlösungen der Bieter zur Erfüllung der vertraglich vereinbarten Leistungen für den Fall eines Komplet- oder Teilausfalls der vorgesehenen Wasch- und Reinigungsstätte vorgeplant hat. In dem Notfallkonzept müssen ggf. eingebundene Kooperationspartner benannt werden. Der AN erklärt schriftlich, dass er nach besonderen Einsatzlagen einen punktuellen Anstieg zu reinigender PSA innerhalb der Frist von 72 Std. abarbeiten kann. Zusätzlich muss eine Sonderabholung innerhalb von 4 Std. gewährleisten (Werktags 08.00-18.00 Uhr)

**Kriterium:** *Zertifikate von Qualitätskontrollinstituten*

**Beschreibung:** Der Bieter erfüllt die Auflagen und Anforderungen für die Durchführung von Desinfektions-Waschverfahren nach DGUV-Regel 105-003 („Benutzung von persönlicher Schutzausrüstung im Rettungsdienst“, Desinfektionsverfahren gemäß RKI-Liste RAL-GZ, 992/2, Wirkungsbereiche A und B, Anhang 2 (Chemo-Thermische-Desinfektionsverfahren)). Der Nachweis ist durch eine Eigenerklärung zu erbringen.

**Kriterium:** *Umweltmanagementmaßnahmen*

**Beschreibung:** Der Bieter erläutert sein Verfahren zur Wasserrückgewinnung, -aufbereitung und -wiederverwendung. Der Nachweis ist durch eine Eigenerklärung zu erbringen. Der Bieter verfügt über ein Umweltmanagementsystem nach ISO 14001. Der Nachweis ist durch ein gültiges Zertifikat einer anerkannten Zertifizierungsstelle zu erbringen. Der Nachweis ist im Falle von Umbaumaßnahmen nach spätestens 12 Monaten zu erbringen.

**Kriterium:** *Werkzeuge, Anlagen oder technische Ausrüstung*

**Beschreibung:** Für den einfachen Daten- und Informationsabruf hält der AG ein webbasiertes Service-Portal vor.

#### 5.1.10 Zuschlagskriterien

**Kriterium:**

**Art:** *Preis*

**Bezeichnung:** Preis

**Beschreibung:** Preis

**Gewichtung (Prozentanteil, genau):** 100

#### 5.1.11 Auftragsunterlagen

**Verbindliche Sprachfassung der Vergabeunterlagen:** *Deutsch*

**Frist für die Anforderung zusätzlicher Informationen:** 06/05/2025 10:30 +02:00

**Internetadresse der Auftragsunterlagen:** <https://bieterzugang.deutsche-evergabe.de/evergabe.bieter/api/supplier/external/deeplink/subproject/e4253975-a257-4eba-91ea-fdf5996f989b>

#### 5.1.12 Bedingungen für die Auftragsvergabe

**Bedingungen für die Einreichung:**

**Elektronische Einreichung:** *Erforderlich*

**Adresse für die Einreichung:** <https://bieterzugang.deutsche-evergabe.de/evergabe.bieter/api/supplier/external/deeplink/subproject/e4253975->

a257-4eba-91ea-fdf5996f989b

**Sprachen, in denen Angebote oder Teilnahmeanträge eingereicht werden können:** *Deutsch*

**Elektronischer Katalog:** *Nicht zulässig*

**Nebenangebote:** *Nicht zulässig*

**Die Bieter können mehrere Angebote einreichen:** *Nicht zulässig*

**Frist für den Eingang der Angebote:** 13/05/2025 10:30 +02:00

**Frist, bis zu der das Angebot gültig sein muss:** 59 Tag

**Informationen, die nach Ablauf der Einreichungsfrist ergänzt werden können:**

*Die Nachforderung von Erklärungen, Unterlagen und Nachweisen ist nicht ausgeschlossen.*

**Zusätzliche Informationen:** Gemäß § 16a Abs. 1 VOB/A-EU / § 56 Abs. 2 VgV. Unterlagen, Nachweise, die nachgefordert werden dürfen, werden unter Fristsetzung nachgefordert. Werden die Unterlagen, Nachweise, etc. nicht innerhalb der angegebenen Frist eingereicht, so wird das Angebot von der Wertung ausgeschlossen.

**Auftragsbedingungen:**

**Die Auftragsausführung ist bestimmten Auftragnehmern vorbehalten:**  
*Nein*

**Elektronische Rechnungsstellung:** *Erforderlich*

**Aufträge werden elektronisch erteilt:** **nein**

**Zahlungen werden elektronisch geleistet:** **ja**

**Informationen über die Überprüfungsfristen:** Nach § 160 GWB gelten nachfolgende Vorgaben und Fristen für Rechtsbehelfe: (1) Die Vergabekammer leitet ein Nachprüfungsverfahren nur auf Antrag ein. (2) Antragsbefugt ist jedes Unternehmen, das ein Interesse an dem öffentlichen Auftrag oder der Konzession hat und eine Verletzung in seinen Rechten nach § 97 Absatz 6 GWB durch Nichtbeachtung von Vergabevorschriften geltend macht. Dabei ist darzulegen, dass dem Unternehmen durch die behauptete Verletzung der Vergabevorschriften ein Schaden entstanden ist oder zu entstehen droht. (3) Der Antrag ist unzulässig, soweit 1. der Antragsteller den geltend gemachten Verstoß gegen Vergabevorschriften vor Einreichen des Nachprüfungsantrags erkannt und gegenüber dem Auftraggeber nicht innerhalb einer Frist von 10 Kalendertagen gerügt hat; der Ablauf der Frist nach § 134 Absatz 2 GWB bleibt unberührt, 2. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt

werden, 3. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden, 4. mehr als 15 Kalendertage nach Eingang der Mitteilung die Auftraggeberin, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind. Satz 1 gilt nicht bei einem Antrag auf Feststellung der Unwirksamkeit des Vertrags nach § 135 Absatz 1 Nummer 2. § 134 Absatz 1 Satz 2 bleibt unberührt.

#### 5.1.15 Techniken

**Rahmenvereinbarung:**

*Rahmenvereinbarung ohne erneuten Aufruf zum Wettbewerb*

**Höchstzahl der teilnehmenden Unternehmen: 1**

**Informationen über das dynamische Beschaffungssystem:**

*Kein dynamisches Beschaffungssystem*

**Elektronische Auktion: nein**

#### 5.1.16 Weitere Informationen, Schlichtung und Nachprüfung

**Überprüfungsstelle:** Ministerium für Wirtschaft, Verkehr, Landwirtschaft und Weinbau

**Organisation, die zusätzliche Informationen über das Vergabeverfahren bereitstellt:** Stadtverwaltung Trier

**Organisation, die weitere Informationen für die Nachprüfungsverfahren bereitstellt:** Ministerium für Wirtschaft, Verkehr, Landwirtschaft und Weinbau

## 8 Organisationen

### 8.1 ORG-0001

**Offizielle Bezeichnung:** Stadt Trier

**Identifikationsnummer:** a3986a1e-f04a-4c29-9722-d22bec09d467

**Postanschrift:** Am Augustinerhof

**Ort:** Trier

**Postleitzahl:** 54290

**NUTS-3-Code:** Trier, Kreisfreie Stadt (DEB21)

**Land:** Deutschland

**E-Mail:** vergabestelle@trier.de

**Telefon:** +49 6517184601

**Internet-Adresse:** <http://www.trier.de>

**Rollen dieser Organisation:**

**Beschaffer**

#### 8.1 ORG-0002

**Offizielle Bezeichnung:** Ministerium für Wirtschaft, Verkehr, Landwirtschaft und Weinbau

**Identifikationsnummer:** 2ef520ea-8b6d-41c7-82ab-2d9be8ace693

**Abteilung:** Vergabekammer Rheinland-Pfalz

**Postanschrift:** Stiftsstraße 9

**Ort:** Mainz

**Postleitzahl:** 55116

**NUTS-3-Code:** *Mainz, Kreisfreie Stadt* (DEB35)

**Land:** *Deutschland*

**Kontaktstelle:** Vergabekammer Rheinland-Pfalz

**E-Mail:** [vergabekammer.rlp@mwvlw.rlp.de](mailto:vergabekammer.rlp@mwvlw.rlp.de)

**Telefon:** +49 6131162234

**Fax:** +49 6131162113

**Rollen dieser Organisation:**

**Überprüfungsstelle**

**Organisation, die weitere Informationen für die Nachprüfungsverfahren bereitstellt**

#### 8.1 ORG-0003

**Offizielle Bezeichnung:** Stadtverwaltung Trier

**Identifikationsnummer:** 36f8d8c8-f31c-4b41-81ef-1fd43d264e68

**Abteilung:** Zentrale Vergabestelle

**Postanschrift:** Viehmarktplatz 20

**Ort:** Trier

**Postleitzahl:** 54290

**NUTS-3-Code:** *Trier, Kreisfreie Stadt* (DEB21)

**Land:** *Deutschland*

**Kontaktstelle:** Zentrale Vergabestelle

**E-Mail:** vergabestelle@trier.de

**Telefon:** +49 6517184601

**Internet-Adresse:** <http://www.trier.de/>

**Rollen dieser Organisation:**

**Organisation, die zusätzliche Informationen über das Vergabeverfahren bereitstellt**

## **11 Informationen zur Bekanntmachung**

### **11.1 Informationen zur Bekanntmachung**

**Kennung/Fassung der Bekanntmachung:** 1cc7d61a-164f-4557-b687-9d0528e9089a - 01

**Formulartyp:** *Wettbewerb*

**Art der Bekanntmachung:** *Auftrags- oder Konzessionsbekanntmachung – Standardregelung*

**Datum der Übermittlung der Bekanntmachung:** 08/04/2025 14:25 +02:00

**Sprachen, in denen diese Bekanntmachung offiziell verfügbar ist:** *Deutsch*

### **11.2 Informationen zur Veröffentlichung**